

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж»  
(ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж»)

ПРИКАЗ

«08» апреля 2021г.

68 - АХЧ

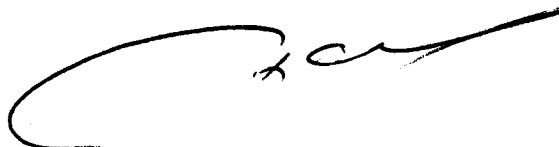
Об утверждении антикоррупционной политики Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж»

В соответствии с в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую антикоррупционную политику Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж».
2. Отменить антикоррупционную политику Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж», утвержденную приказом ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж» от 02.09.2019 № 224 – АХЧ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Безъязыков

С приказом ознакомлен(а):

к приказу ГБПОУ АО «Камызякский  
сельскохозяйственный колледж» от  
«08» апреля 2021 г. № 68 - АХЧ

Антикоррупционная политика  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж»

**1. Общие положения.**

1.1. Антикоррупционная политика Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж» (далее - Колледж) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Колледжа.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон 273-ФЗ), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.3. Антикоррупционной политикой устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;
- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

**2. Понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике.**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ) по:

- предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность Колледжа, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации.

**Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, когда у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей).

**Взятка** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Подарок** - подарок, категория которого определяется его стоимостью. Под это понятие не подходят предметы роскоши, коллекционные изделия, иные дорогостоящие подношения. Обычность подарка предполагает традиционность обстановки, в которой дарится подарок: как правило, это общепринятая реакция на общепринятый повод - юбилей, торжественное событие, завершение определенного жизненного этапа и т.п.

### **3. Цели и задачи Антикоррупционной политики.**

3.1. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- предупреждение коррупции в Колледже и создание системы противодействия коррупции в деятельности Колледжа; формирование антикоррупционного сознания у работников Колледжа;
- недопущение предпосылок, исключение условий для проявления коррупции в Колледже;

3.2. Основными задачами Антикоррупционной политики являются:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности Колледжа;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции работников.

3.3. В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Колледже, включают:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество Колледжа с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Колледжа;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников Колледжа;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов работников Колледже;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности.**

4.1. Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательной организации;

4.1.2. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

4.1.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников Колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4.1.4. Принцип ответственности и неотвратимости наказания неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Колледжа за реализацию антикоррупционной политики;

4.1.5. Принцип открытости - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах ведения деятельности;

4.1.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие.**

5.1. Антикоррупционная политика применяется во всех процессах и основных направлениях деятельности Колледжа - реализация образовательных услуг и иные вопросы организации финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Колледжа, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется на лиц, выполняющих для Колледжа работы или предоставляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров.

5.3. Антикоррупционная политика обязательна для соблюдения и исполнения всеми работниками Колледжа.

## **6. Должностные лица Колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.**

6.1. Для реализации основных мероприятий Антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа работников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности.

## **7. Обязанности работников Колледжа по предупреждению и противодействию коррупции.**

7.1. Общими обязанностями работников по предупреждению и противодействию коррупции являются:

- отказ от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;
- отказ от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительное информирование руководства Колледжа или лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование руководства Колледжа или лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Колледжа, контрагентами или иными лицами;
- сообщение руководству Колледжа или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, закрепляются в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников (специальные обязанности).

Специальные обязанности включают в себя:

- разработку локальных нормативных актов Колледжа, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

7.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий работников Колледжа:

- руководство Колледжа;
- лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
- работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лица, осуществляющие внутренний контроль и т.д;

## **8. Установление перечня реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).**

8.1. Колледж устанавливает следующий перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения):

- нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;

- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- принятие положения о конфликте интересов;

- принятие порядка получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

- отражение в договорах, заключенных по вопросам хозяйственной деятельности, стандартных антикоррупционных условий;

- отражение антикоррупционных положений в трудовых договорах работников;

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, принятие порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи указанной информации;

- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, принятие порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи указанной информации;

- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Колледжа наиболее подверженных таким рискам и принятие соответствующих антикоррупционных мер;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Колледжа требованиям антикоррупционной политики;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском.

## **9. Выявление и урегулирование конфликта интересов.**

9.1. Деятельность по урегулированию конфликта интересов включает в себя следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Колледжа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Колледжа и работника при урегулировании конфликта интересов.

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг директор Колледжа, члены комиссии, специалист по закупкам обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Колледже установлены Порядком уведомления представителя нанимателя работниками Колледжа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9.5. Колледж берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

## **10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.**

10.1. Колледж намерено поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности.

10.2. Корпоративная культура регулируется принятием Порядка сообщения директором и работниками Колледжа о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

## **11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами.**

11.1. Деятельность по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

11.1.1. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.д.);

11.1.2. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов;

11.1.3. Размещение на официальном сайте Колледжа информации о мерах по предупреждению коррупции.

## **12. Оценка коррупционных рисков организации.**

12.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Колледжа и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

12.2. Целью оценки коррупционных рисков являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Колледжа;

- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжа.

12.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- 1) представить деятельность Колледжа в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- 2) выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- 3) для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Колледжем или его работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности Колледжа, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- участие каких должностных лиц Колледжа необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

### **13. Антикоррупционное просвещение работников.**

13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Колледже на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды осуществляется антикоррупционное просвещение (информирование работников и обучающихся по вопросам профилактики и противодействия коррупции).

13.2. Информирование проводится по следующим направлениям:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и локальными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных и иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

### **14. Внутренний контроль и аудит.**

14.1. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжа организации и обеспечение соответствия его деятельности требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Колледжа.

14.2. Требования антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Колледжа включают:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа;



- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, вознаграждений внешним специалистам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомερных действий, в том числе:

- оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных и развлекательных услуг, предоставление иных ценностей или благ внешним специалистам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентам;
- выплата посреднику или внешнему специалисту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных.

## **15. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.**

15.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Колледжа декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. Колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ему стало известно.

15.3 Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

15.4 Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно - надзорных мероприятий в отношении Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15.5. Руководство и работники Колледжа оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15.6. Руководство и работники Колледжа не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

## **16. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.**

16.1. Руководители и работники Колледжа несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение законодательства о противодействии коррупции, антикоррупционной политики, в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и принятых в соответствии с ними локальных правовых актов Колледжа.

## **17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику.**

17.1. Пересмотр антикоррупционной политики может осуществляться в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Колледжа.

17.2. В антикоррупционную политику могут быть внесены изменения на основании:

- изменений в законодательстве в области противодействия коррупции;
- выявления в ходе мониторинга реализации мероприятий по антикоррупционной политике недостатков, замечаний.