ДОГОВОР № \_\_\_

на временное предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда общежития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж»

 г. Камызяк « \_\_»\_\_ \_\_\_2020г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Безъязыкова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением министерства образования и науки Астраханской области от 28.12.2015 г. № 220, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый (ая) в дальнейшем «Жилец» с другой стороны, совместно в договоре именуемые «Стороны», а индивидуально «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Учреждение по приказу №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_ \_января \_2020\_\_\_\_г предоставляет для временного проживания место в комнате № \_\_, (далее по тексту - помещение) общежития, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Камызяк, ул. Прянишникова, 11.

1.2. Общежитие, в котором расположено передаваемое во временное предоставление помещение принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

1.3. Помещение предоставляется в связи с обучением.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до «\_\_»\_\_\_\_ 2020\_\_\_\_\_г.

1. Права и обязанности сторон

3.1.  Учреждение обязуется:

3.1.1. Предоставить помещение Жильцу в порядке и на условиях Договора.

3.1.2. Предоставить Жильцу помещение в состоянии, пригодном для проживания.

3.1.3. Учреждение обязуется ознакомить Жильца с установленными правилами внутреннего распорядка.

3.2. Жилец обязуется:

3.2.1. Вернуть помещение Учреждению в надлежащем состоянии в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. Обеспечить сохранность помещения с момента передачи помещения Жильцу и до возврата помещения Учреждению.

3.2.3. Использовать помещение только для проживания согласно условиям Договора.

3.2.4. Вносить плату за пользование помещением в размерах, порядке и сроки, установленные Договором.

3.2.5. При использовании помещения соблюдать чистоту в пределах предоставляемого помещения и в местах общего пользования, соблюдать требования законодательства о пожарной безопасности, технике безопасности и об охране окружающей природной среды.

3.2.6. Выполнять в установленный срок предписания контролирующих органов и указания Учреждения о принятии мер по предотвращению и ликвидации ситуаций, возникающих в результате действия (бездействия) Жильца и ставящих под угрозу сохранность помещения.

3.2.7. Немедленно извещать Учреждение о всяком повреждении помещения, аварии или ином событии, нанесшем или грозящем нанести помещению ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предупреждению, предотвращению и ликвидации последствий таких ситуаций.

3.2.8. Обеспечить Учреждению и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в помещение для его технического осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.9. В случае досрочного расторжения Договора по основаниям, указанным в Договоре, незамедлительно вернуть помещение Учреждению в надлежащем состоянии с учетом нормального износа.

3.2.10. Не сдавать помещение в поднаем или/и передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу.

3.3. Учреждение вправе:

3.3.1. В любое время осуществлять проверку сохранности, состояния помещения, а также использования его Жильцом в соответствии с назначением помещения.

3.3.2. Давать Жильцу письменные указания, обязательные для исполнения, по вопросам принятия Жильцом мер по предотвращению и ликвидации ситуаций, возникающих в результате ненадлежащего использования Жильцом помещения, ставящего под угрозу сохранность помещения.

3.4. Жилец в праве:

3.4.1. Пользоваться местами общего пользования в общежитии в соответствии с условиями Договора.

3.5. По истечении срока действия Договора Жилец имеет преимущественное право на заключение договора найма помещения на новый срок.

1. Порядок передачи помещения

4.1. Дата передачи помещения Жильцу: Дата передачи: «\_\_»\_\_я\_\_\_\_ 2020\_\_\_\_ г.

Дата возврата помещения Учреждению: Дата возврата: «\_\_\_\_»\_\_\_2020\_\_\_\_\_г.

4.2. Настоящий Договор имеет силу передаточного акта помещения.

4.3. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) помещения несет Жилец с даты передачи помещения в наем и до возврата его Учреждению.

1. Порядок расчетов

5.1. Жилец обязан вносить плату за пользование помещением в размере, порядке и в сроки, установленные условиями настоящего Договора.

5.2. Жилец  вносит плату за пользование помещением за весь период проживания, но не позднее 10 дней с момента передачи помещения.

5.2.1. В оплату за помещение входит:

 - плата за пользование помещением (помещениями) и местами общего пользования (плата за пользование) в размере, установленном Прейскурантом и утвержденном приказом Учреждения о внесении платы за проживание в общежитии (приказ № АХЧ от «\_31\_» августа 2019\_\_\_\_ г.)

5.3. Оплата производится путем перечисления Жильцом денежных средств на расчетный счет Учреждения.

5.4. Жилец вправе пользоваться личными (сертифицированными) исправными: телевизором, холодильником и другими электроприборами и т.д.

5.5. Пользование электронагревательными приборами в помещении категорически запрещается.

5.6.От оплаты за проживание освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети–сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в образовательном учреждении), а также инвалиды I и II группы.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством РФ.

7.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию одной из Сторон в течение 10 дней со дня получения другой Стороной такого требования.

7.3. Учреждение вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

7.3.1. Если Жилец пользуется помещением с существенным нарушением условий Договора.

7.3.2. Разрушения или порчи помещения Жильцом.

7.3.3. Если Жилец не вносит плату за пользование помещением в течение 14 дней с установленного Договором срока оплаты (п.5.2.).

7.3.4. Неисполнения (ненадлежащего исполнения) Жильцом обязанностей, предусмотренных условиями настоящего Договора.

7.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из Сторон в случае, если помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния.

7.5.Договор может быть расторгнут в связи с некорректным поведением Жильца:

7.5.1. Систематическое нахождение Жильца в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в помещениях общежития.

7.5.2. Хранение, употребление и распространение наркотических веществ.

7.5.3. Курение на территории ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж».

7.5.4. Сбрасывание мусора и пищевых отходов в унитазы, раковины, окна.

7.5.5. Оскорбительные действия в отношении работников ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж», в том числе работников общежития.

7.6. В случае расторжения Договора по инициативе Жильца по причине его физической неспособности продолжить обучение в ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж» остаточная на момент проживания сумма, перечисленная на расчетный счет Учреждения, возвращается по письменному заявлению.

7.7. В случае отчисления Жильца из числа студентов ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж» остаточная сумма, внесенная за проживание, возврату не подлежит.

1. Разрешение споров

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон.

8.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами.  Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Сторонами их оригиналов способом, указанным в п. 8.2 Договора.

8.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

8.5. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

1. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

9.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 3 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

1. Прочие условия

10.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

10.2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения настоящего Договора.

10.3. Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке по одному для каждой из Сторон и один для передачи в ОУФМС России по Камызякскому району в Астраханской области, с целью получения свидетельства о регистрации временного проживания Жильца.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| «Жилец»:Ф\_И\_\_О\_ Паспорт серия\_\_\_\_№ Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_»\_\_ \_\_г.Зарегистрирован по адресу: С правилами внутреннего распорядка ознакомлен (на)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| С пропускным режимом общежития ознакомлен (на)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |

|  |
| --- |
| «Учреждение»: |
| ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж», Астраханская область, г.Камызяк, ул.Любича 14,ДопКл 9100000,КБК 87600000000000000130,ОКТМО 12625101,ИНН 3005002744, КПП 300501001, ОГРН 1023000846549л/с 20876ч75106, р/с 40601810300003000001Отделение Астрахани г.АстраханьБИК 041203001 Тел(факс): 8 (85145) 90255 |

 |

12. Подписи сторон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /../ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Безъязыков(подпись) (ФИО) м.п. |