


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Камызякский сельскохозяйственный колледж»

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет
Протокол № 2 от «01» 10 2019 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «Камызякский
сельскохозяйственный колледж»

С.В. Безъязыков
« » _____ 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре и порядке формирования
основной образовательной программы
среднего профессионального образования
ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж»

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение «О структуре и порядке формирования основной образовательной программы среднего профессионального образования» (далее – Положение) определяет структуру и порядок формирования основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП), реализуемых на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

1.2. Положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования; федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; локальных нормативных актов ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж» (далее – колледж).

1.3. Основные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в колледже (далее – ООП СПО) ОПОП программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и ОПОП программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС).

1.4. ООП СПО - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, программы государственной итоговой аттестации, а также комплектов контрольно - оценочных и методических материалов и иных компонентов, обеспечивающих воспитание и обучение студентов.

1.5. ООП СПО по каждой специальности/профессии с учетом формы получения образования разрабатывается колледжем самостоятельно и до начала учебного года утверждается приказом по колледжу после обсуждения на педагогическом совете колледжа и согласования с работодателем.

2. Разработка и утверждение основных профессиональных образовательных программ

2.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности предусматривает изучение учебных циклов:

- общеобразовательного (на базе основного общего образования);
- общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;
профессионального.

разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный (при наличии), общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин (далее - УД) основной и вариативной части ООП СПО.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (далее - ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

2.2. Перед началом разработки ООП определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, приобретаемого практического опыта, умений и знаний. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, определяют содержание ООП, разрабатываемой колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

2.3. Структура ООП по специальности/профессии определена установленным содержанием (Приложение 1).

2.4. Разработка ООП по специальности/профессии осуществляется на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), примерных программ (при их наличии) с учетом профиля специальности.

Примерная программа – это учебно-методическая документация, определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения программы, примерные условия реализации образовательной деятельности.

2.5. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план определяет следующие характеристики ООП по специальности СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по УД, ПМ и их составляющим (междисциплинарным курсам (МДК), учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность производственной (преддипломной) практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по УД, ПМ (и их составляющим);

- объем времени, отведенный на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана учитываются нормы, предусмотренные требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО по специальности, нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ООП СПО используются в полном объеме. Вариативная часть может быть использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части (допускается введение дополнительных компетенций, дополнительных умений и знаний), или на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей, либо потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности колледжа.

Учебный план составляется в соответствии с установленной структурой и рекомендациями по заполнению макета (Приложение 2).

2.5.1. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ООП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Разработка и реализация индивидуального учебного плана для конкретного студента регламентируется соответствующим приказом по колледжу.

2.6. Учебный график по специальности устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, лабораторно-экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.7. Направленность (профиль) образования - ориентация ООП СПО на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Содержание учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатывается преподавателями колледжа с учетом профиля образования и вносится в программы после обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

В рабочих программах УД преподавателями формулируются требования к результатам их освоения: умениям и знаниям. В рабочих программах профессиональных модулей обязательным результатом является овладение обучающимися видом деятельности по конкретной специальности/профессии, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, а также практическим опытом, умениями и знаниями.

Тематический план рабочих программ УД, ПМ должен соответствовать требованиям учебного плана по специальности/профессии. Основные источники для освоения рабочих программ УД, ПМ – не позднее 5 лет издания. На момент реализации рабочей программы допускается корректировка перечня основной литературы с учетом поступлений учебных изданий в библиотеку колледжа.

Процедура утверждения рабочих программ УД и ПМ, разработанных на основе ФГОС СПО и ФГОС СОО преподавателями колледжа, определена Регламентом утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочая программа профессионального модуля и Учебной дисциплины разрабатывается и оформляется в соответствии с макетом.

2.8. Практика является обязательным разделом ООП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ООП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (производственной) и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Программа учебной и производственной практики охватывает все виды практик, в том числе и преддипломную. Рабочая программа практики разрабатывается и оформляется в соответствии с макетом.

Виды работ по конкретному виду деятельности, предусмотренные программой практики, содержатся в рабочих программах соответствующих профессиональных модулей.

2.9. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного согласования с работодателями.

2.10. Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (ККОС) по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ООП СПО. Комплект контрольно-оценочных средств включает:

- контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированности компетенций обучающихся при проведении промежуточной аттестации.

- контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, умений обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости, мониторинга когнитивной деятельности обучающихся (ноябрь, март).

Комплекты контрольно-оценочных средств по УД и ПМ разрабатываются преподавателями/мастерами производственного обучения и после обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссий согласуются с работодателем, зам. директором по учебно-воспитательной работе не позднее одного месяца до начала мониторинга когнитивной деятельности студентов или промежуточной аттестации.

2.10.1. Структурными элементами комплекта контрольно – оценочных средств по профессиональному модулю являются:

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Область применения

Система контроля и оценки освоения программы ПМ

- Формы промежуточной аттестации по ОПОП СПО при освоении профессионального модуля,

- Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.

Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний по междисциплинарному курсу.

Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности.

Подготовка и защита портфолио:

- задания для экзаменуемых,

- пакет экзаменатора.

Подготовка и защита курсовой работы (проекта):

- задания для экзаменуемы,

- пакет экзаменатора.

Комплект материалов для контроля приобретения практического опыта:

- оценочный лист по практике,

- аттестационный лист по практике

Оценочная ведомость по профессиональному модулю.

2.10.2. Структурными элементами комплекта контрольно – измерительных материалов по учебной дисциплине являются:

Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов,

Область применения,

Освоение знаний, умений,

Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины,

Формы текущего контроля при освоении учебной дисциплины,

Формы промежуточной аттестации при освоении учебной дисциплины,

Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины,

Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.

Контрольно-оценочное средство профессионального модуля и Контрольно-измерительные материалы по дисциплинам разрабатывается и оформляется в соответствии с макетом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ООП СПО по специальностям/профессиям, реализуемым в Колледже. Программа ГИА разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с зав. отделением.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются: область применения, цели и задачи, форма государственной итоговой аттестации; объем времени на подготовку и защиту ВКР; структура, содержание, процедура проведения ГИА и критерии оценки.

Программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств для ГИА утверждаются колледжем после предварительного согласования с работодателями за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.10.3. Численность обучающихся в учебной группе при освоении ООП СПО составляет 25 - 30 человек. Учебные занятия могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.10.4. Освоение образовательной программы ООП СПО по специальностям/профессиям ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

Информация по обновлению ООП СПО по специальности/профессии заслушивается на заседании педагогического совета, согласовывается с работодателем.

Титульный лист ООП СПО оформляется визой согласования и утверждения, включающей подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату подписания, печать для документов.

Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП СПО по специальности/профессии, является заведующий отделением.

Структура ООП СПО по специальности/профессии

Общие положения

Общая характеристика образовательной программы

Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Планируемые результаты освоения образовательной программы

Структура образовательной программы

Условия реализации образовательной программы

Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Приложения:

График учебного процесса

Учебный план на нормативный срок получения по ООП СПО углубленной(базовой) подготовки на базе основного/среднего общего образования, очной (заочной) формы обучения

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по циклам

Программа практик (учебной и производственной, преддипломной)

Программа государственной итоговой аттестации

Комплекты контрольно - оценочных средств для: текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

Программа воспитания и социализации

Рекомендации по заполнению таблицы 2

При заполнении таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» следует использовать сведения о суммарном количестве недель, отведенных на обучение по циклам и разделам, которые содержатся в таблице «Нормативный срок освоения...» соответствующего ФГОС СПО (раздел VI). При расчете бюджета времени в неделях следует учитывать все календарные недели, в том числе неполные (с праздничными днями). В таблице следует оставить количество строк, соответствующее реальному времени обучения. Для каждого курса обучения заполняется отдельная строка, и указанное в столбцах 2-8 количество недель по курсам суммируется в столбце 9 «Всего (по курсам)». В столбцах 2, 3, 4, 8 допустимо указывать нецелое количество недель (если их сумма составляет целое количество недель).

Согласовано:

Заместитель директора по учебной-воспитательной работе _____ / _____ /
Председатель ЦК технических дисциплин _____ / _____ /
Председатель ЦК агрономических дисциплин _____ / _____ /
Председатель ЦК экономических дисциплин _____ / _____ /
Председатель ЦК зооветеринарных дисциплин _____ / _____ /
Председатель МО мастеров производственного обучения _____ / _____ /

нормы учебной нагрузки обучающихся;
продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная);
продолжительность учебных занятий;
описание системы контроля и оценки процесса и результатов освоения ООП СПО;
порядок проведения учебной и производственной практики;
порядок проведения преддипломной практики;
организация консультаций;
время и сроки проведения каникул.

1.3. Общеобразовательный цикл (при наличии)

В соответствии с рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180) (далее – Рекомендации Минобрнауки России, 2007) для специальности «.....» реализуется профиль.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 03.06.2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312» предусмотрено увеличение часов, отведенных на изучение дисциплин «Основы безопасности жизнедеятельности» – до 70 часов и «Физическая культура» – до 3 часов в неделю. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, составляет 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение 10 (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 1404 часа, распределяется на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ, с учетом Рекомендаций Минобрнауки России, 2007.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла. Формы проведения экзаменов и критерии

оценки умений и знаний обучающихся определяются предметно-цикловыми комиссиями.

1.4. Формирование вариативной части ООП СПО

Описывается распределение часов вариативной части с кратким обоснованием введения дисциплин, МДК или профессиональных модулей.

1.5. Порядок аттестации обучающихся

Описывается организация промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся: формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе – наличие или отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели); формы государственной итоговой аттестации выпускников.

1.6 Формы проведения итоговой аттестации

1.6.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с :

- Законом РФ (Об образовании) от 29.12.2012г. №273 статья 59,

- Приказом Министерства образования и науки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции России Федерации № 30306 от 01 ноября 2013г.

- Положением об итоговой аттестации выпускников в ГБПОУ АО "Камызякский сельскохозяйственный колледж" по специальности (профессии), утвержденным приказом № _____ от. __.01.20__ г.

1.6.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (письменная экзаменационная работа), демонстрационный экзамен.

1.6.3. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательной организацией на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО.

1.6.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

1.6.5. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики, по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «Камызякский
сельскохозяйственный колледж»

_____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы
среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Астраханской области «Камызякский сельскохозяйственный колледж»

по специальности среднего профессионального образования

_____ код и наименование специальности

по программе _____ подготовки базовой или углубленной

Квалификация: _____

Форма обучения _____

Нормативный срок освоения ППССЗ:

на базе _____

(основного общего или среднего общего образования)

Профиль получаемого профессионального образования _____

(при реализации программы среднего общего образования)

Год начала подготовки по УП 20 ____

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативно- правовая база реализации ООП СПО

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ АО «Камызякский сельскохозяйственный колледж», укрупненная группа _____, разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от _____, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № ____ от _____) _____

_____ . код и наименование специальности

При необходимости приводятся ссылки на другие документы, например, устав колледжа, действующие нормативно-правовые акты, в т. ч. региональные, регламентирующие организацию учебного процесса.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Описывается организация учебного процесса и режим занятий, в том числе:
дата начала занятий;

1							
2							
3							
4							
5							
Итого							

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности

№	Наименование
1.	Кабинеты:
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
	Лаборатории
11.	
12.	
	Мастерские
13.	
14.	
	Спортивный комплекс:
22.	
23.	
24.	

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ программа подготовки специалистов среднего звена¹

Профессия/специальность _____
(цифр наименование в соответствии с ФГОС²)³

Форма обучения: очная

Квалификация (и) выпускника

(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО)

Организация разработчик: _____
Наименование организации отвечающей за разработку

Экспертные организации:

2019 год

¹Указывается конкретные вид образовательной программы

²Направленность указывается в случае наличия в наименовании профессии (специальности) расширения «по отраслям», «по видам» и др. для конкретизации профильной направленности данной программы.

³Здесь и далее: элементы макета, выделенные курсивом, носят характер разъяснений по порядку заполнения программы и из разработанной программы исключаются.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный (ые) план (ы)

5.2. Календарный (ые) учебный (ые) график (и)

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. Программы профессиональных модулей.

Приложение I.1. Рабочая программа профессионального модуля
«_____»

II. Программы учебных дисциплин.

Приложение II.1. Рабочая программа учебной дисциплины
«_____»

III. Приложение III.1. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (по профессии/специальности).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) по *профессии/специальности* среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *профессии/специальности» _____*», утвержденного Приказом Минобрнауки России от №, _____ (далее ФГОС СПО)

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по *профессии/специальности код, наименование*, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного/среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *профессии/специальности* и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г., регистрационный № 33335), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2014 г. № 1307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2014 г., регистрационный № 34342) и от 9 апреля 2015 г. № 387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37221);

– Приказ Минобрнауки России от № «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии *код, наименование*» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации *дата, регистрационный №*);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200), с изменением, внесенным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 марта 2014 г., регистрационный № 31539) и от 15 декабря 2014 г. № 1580 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 января 2015 г., регистрационный № 35545);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306), с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 31 января 2014 г. № 74 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2014 г., регистрационный № 31524) и от 17 ноября 2017 г. № 1138 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2017 г., регистрационный № 49221));

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785), с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 18 августа 2016 г. № 1061 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 сентября 2016 г., регистрационный № 43586));

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от № «Об утверждении профессионального стандарта «_____» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации дата, регистрационный № (вносится все ПС которые есть в Приложении к ФГОС (в случае наличия)

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА – государственная итоговая аттестация

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл⁴

⁴Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация(ии), присваиваемая(ые) выпускникам образовательной программы: *указывается в соответствии с п. 1.11 или 1.12 ФГОС СПО*

Формы получения образования: *допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования*

Формы обучения: **очная.**

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: ____ - _____ *академических часов*; по квалификации ____ - академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: _____ - _____ *в соответствии с п. 1.10 ФГОС СПО.*

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: _____ *академических часов, со сроком обучения ____ год ____ месяцев. (указывается как в п. 1.10 ФГОС СПО)*

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников ⁶ : *(указывается из пункта 1.4 (1.5 или 1.6) ФГОС СПО).*

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям *(сочетаниям квалификаций п. 1.11/1.12 ФГОС)*

Наименование основных видов деятельности (из п. 3.3.)	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций (берется из п. 1.11 (1.12) ФГОС)			
		Квалификация/ сочетания квалификаций (берутся из п.	Квалификации/ сочетания квалификаций (берутся из п.

⁵ Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

⁶ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

		1.11 (1.12) ФГОС)	1.11 (1.12) ФГОС)		
Наименования берутся из ФГОС		осваивается			
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		Наименования квалификаций указанных в приложении ФГОС СПО ⁷	...		

При наличии только одной траектории, квалификации и совпадения наименований модулей наименования

В программе таблица заполняется по всем указанным в п. 1.11/1.12 ФГОС квалификациям (сочетаниям квалификаций). В случае наличия только одной квалификации или одного сочетания квалификаций, в таблице сохраняется только один столбец⁸.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ⁹	Знания, умения ¹⁰
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

⁷ В программе образовательной организации указываются только квалификации осваиваемые в рамках данного модуля.

⁸ В программе образовательной организации данный пункт заполняется с учетом выбранной траектории с указанием только тех модулей, которые выбраны для освоения. Программы данных модулей должны присутствовать в основной образовательной программе.

⁹ Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание ко ОК 06, ОК 11).

¹⁰ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<p>Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (<i>специальности</i>); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные <u>общеупотребительные глаголы</u> (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ¹¹
Указывается наименование основного вида деятельности	ПК 1.1.	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
	...	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:

¹¹ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций, выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ООП с учетом требований ПС и выбранной специфики программы.

		Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
...	<i>ПК 2.1.</i>	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
Выполнение работ	Наименование квалификации	Умения:
		Знания:

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах							Рекомендуемы й курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						
			Промежудо	Занятия по дисциплинам и МДК		В том числе, лабораторны е и практически е занятия		Самостоятельн ая работа ¹²	
3	4	5	6	7	8	9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Обязательная часть образовательной программы¹³									
ОП.00	Общепрофессиональн ый цикл	X	X	X	X		X	X	
		X	X	X	X		X	X	
	Безопасность жизнедеятельности	X	X	X	X		X	X	
	Физическая культура	X	X	X	X		X	X	

¹² Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в колличестве часов, необходимым для выполнения заданий само-стоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

¹³ Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к примерной основной образовательной программы СПО.

ПО 00	Профессиональный цикл	X	X	X	X	X	X	
ПМ 01		X	X	X	X	X	X	
МДК		X	X	X	X	X	X	
УП. 01.	Учебная практика				X	-	X	
ПП. 01.	Производственная практика				X	-	X	
	Вариативная часть образовательной программы	X						
ГИА.0	Государственная итоговая аттестация	X						
Итого:		X						

5.1.2. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование ¹⁴	Всего	Объем образовательной программы в академических часах						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Практики			
			Занятия по дисциплинам и МДК		В том числе лабораторные и практические	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа ¹⁵	Рекомендуемый курс изучения	
			Всего по УД/МДК	Промежу т аттест					Всего по УД/МДК

¹⁴ Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов естественно-научного, общепрофессионального и профессионального цикла, состав практик и объем нагрузки по ним, при разработке основной образовательной программы образовательной организации, могут корректироваться по требованиям работодателей, требований региональных органов управления образованием, в соответствии с особенностями организации, учебного процесса и распределением вариативной части.

¹⁵ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплин, междисциплинарного курса.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Обязательная часть образовательной программы ¹⁶						занятия				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл									
ОГСЭ.01	Основы философии	X ¹⁷		X	X	X	X		X	X
ОГСЭ.02	История	X		X	X	X	X		X	X
ОГСЭ.03	Иностраный язык в профессиональной деятельности	X		X	X	X	X		X	X
ОГСЭ.04	Физическая культура	X		X	X	X	X		X	X
ОГСЭ 05	<i>Педагогика общения</i> ¹⁸	X		X	X	X	X		X	X
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	X		X	X	X	X		X	X
ЕН.01.		X		X	X	X	X		X	X
...		X		X	X	X	X		X	X
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	X		X	X	X	X			
ОП.01										
....										
	Безопасность жизнедеятельности	X		X	X	X	X		X	X
П.00	Профессиональный цикл	X ¹⁹		X	X	X	X			

¹⁶Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложении к ПООП СПО

¹⁷ Количество часов в данной колонке равно сумме значений К4+К5+К8+К9

¹⁸ Дисциплина вводится если она указана во ФГОС.

¹⁹ В сумме по циклу исключена учебная нагрузка по промежуточной аттестации.

ПМ. 01	Наименование профессионального модуля	X		X		X		X		X									
МДК.01.01		X		X		X							X						X
МДК.01.02		X		X		X							X						X
УП. 01.	Учебная практика									X									X
ПП. 01.	Производственная практика																		
	Преддипломная практика	X																	
	Промежуточная аттестация	X																	
Вариативная часть образовательной программы			X																
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, ²⁰	X				X													
Итого:			X			X													

5.2. Примерный календарный учебный график²¹

5.2.1. По программе подготовкой квалифицированных рабочих, служащих²²

Инд екс		Распределение учебной нагрузки по курсам семестрам (час. в сем)											
		I курс											

²⁰ Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

²¹ Примерный календарный учебный график при разработке основной образовательной программы корректируется с учетом особенностей организации учебного процесса и распределением вариативной части.

²² В примерной программе учебной, соответствующей освоению программ, дисциплины, МДК, практики закрываются всеми предметом. В ПООП приводится форма календарного учебного графика, на основании которой образовательная организация, самостоятельно разрабатывает календарный учебный график для каждого курса и семестра обучения. В основной образовательной программе по дисциплинам и модулям указывается количество часов, включающих и самостоятельную работу и нагрузку со взаимодействии с преподавателем. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов.

Наименование дисциплин, модулей, МДК, практик	по курсам ²³ и семестрам ²⁴ (час. в семестр)			
	1 сем. 17 нед. ²⁵	Самостоятельная работа	2 сем. 23 нед.	Самостоятельная работа
ОП.00 Общепрофессиональный цикл	Во взаимодействии с преподавателем		Во взаимодействии с преподавателем	
ОПД.01				
ОПД.0п	Физическая культура			
ОПД.0п+1	Безопасность жизнедеятельности			
П.00 Профессиональный цикл				
ПМ.00 Профессиональные модули				
ПМ.01				
МДК.01.01				
МДК.01.02				
УП.01		*	*	
ПП.01		*	*	
ПМ.0п		*	*	
МДК.0п.01		*	*	
МДК.0п.02		*	*	
УП.02		*	*	
ПП.02				
	Промежуточная аттестация			
ГИА	Государственная итоговая аттестация (в виде демонстрационного экзамена)			
	Всего	*	*	

²³ Нумерация курсов всегда начинается с первого, независимо от образовательной базы (основное общее или среднее общее образование).

²⁴ Следует отметить количество модулей в соответствии с реальным количеством семестров обучения.

²⁵ В заготовках модулей, начиная с 12 и до конца таблицы, следует указывать суммарное количество недель теоретического обучения, недель практики промежуточную и итоговую аттестацию.

5.2.2. По программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Распределение учебной нагрузки по курсами семестрам ²⁶ (час. в семестр)							
		I курс ²⁷	II курс	III курс	IV курс				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	1 сем. ** нед. ²⁸	2 сем. ^{29*} нед.	3 сем. ** нед.	4 сем. ** нед.	5 сем. ** нед.	6 сем. ** нед.	7 сем. ** нед.	8 сем. ** нед.
ОГСЭ.01		* ³⁰	*	*	*	*	*	*	*
ОГСЭ.02		*	*	*	*	*	*	*	*
ОГСЭ.03		*	*	*	*	*	*	*	*
ОГСЭ.0п	Физическая культура	*	*	*	*	*	*	*	*
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл								
ЕН.01		*	*	*	*	*	*	*	*
ЕН.02		*	*	*	*	*	*	*	*
ЕН.0п		*	*	*	*	*	*	*	*
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	*	*	*	*	*	*	*	*

²⁶ Следует отметить количество студентов в соответствии с реальным количеством семестров.

²⁷ Количество курсов варьируется от реального количества курсов для программ

²⁸ В заголовках столбцов, начиная с 13 и до конца таблицы, следует указать суммарное количество недель теоретического обучения и недель учебной и производственной практики.

³⁰ Указывается количество часов, включающих как нагрузку по взаимодействию с преподавателем, так и самостоятельную работу.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Перечисляются наименования кабинетов, минимально достаточных для реализации

Лаборатории:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации (в случае наличия)

Мастерские:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации (в случае наличия)

Спортивный комплекс³¹

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актный зал
и др.

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций (квалификации) необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений

По сочетанию квалификаций (квалификации)... (перечисляются лаборатории /мастерские относящиеся только к данной позиции)

По сочетанию квалификаций (квалификации)...

³¹Образовательная организация для реализации учебной дисциплины "Физическая культура" должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности).

Образовательная организация, реализующая программу по профессии/специальности должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества³².

6.1.2.2. Оснащение мастерских

1. Мастерская «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества³³.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «_____» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях _____ профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности,

³²Перечисляется для каждой из лабораторий

³³Перечисляется для каждой из мастерских

предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (*указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО*) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (*указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО*), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1,4,(1.5 или 1.6) ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³⁴

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных

³⁴ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Формой государственной аттестации является выпускная квалификационная работа, которая проводится.

- в виде демонстрационного экзамена (*для профессии СПО*)
- в виде дипломного проекта (дипломной работы) с включением в процедуру защиты диплома (дипломной работы) демонстрационного экзамена (*для специальности СПО*)
- в виде дипломного проекта (дипломной работы) и демонстрационного экзамена вместо государственного экзамена (*для специальности СПО*).

Разработчик указывает тот вид аттестации, который подходит под данную программу.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии/специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе, на основе типовых заданий, разрабатываются задания по демонстрационному экзамену, которые являются составной частью КИМ (контрольно-измерительных материалов).

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в Приложении III.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Организация-разработчик:

Организация исполнитель: (в случае наличия) _____

Разработчики:

ФИО, ученая степень, должность, место работы (полное наименование организации)

ФИО, ученая степень, должность, место работы

При необходимости данные о разработчиках могут быть представлены с указанием составленных ими программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов.

Приложение I. ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ n.n

Приложение I. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ n.n

Приложение I. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ